

2019학년도 약학대학 편입학전형 모집안내



2018. 7.

서울대학교

차 례

1. 전형일정	1
2. 모집단위 및 모집인원	1
3. 전형별 지원자격	2
4. 전형방법	4
5. 지원서 접수 및 서류 제출	6
6. 합격자 발표 및 등록	12
7. 전형료 반환	13
8. 지원자 유의사항	13
9. 합격자 유의사항	14
<붙임 1> 지원자격 확인서(지원자 전원)	15
<붙임 2> 지원자격 확인서(농·어촌 학생)	16
<붙임 3> 농·어촌 재학사실 확인서(농·어촌 학생)	17
<붙임 4> 지원자격 확인서(기초생활수급자 및 차상위계층)	15
<붙임 5> 특수교육대상자 특별전형 체크리스트	15
<붙임 6> 산업체 추천자 추천서	24
<붙임 7> 전형료 반환신청서	26
<붙임 8> 아포스티유 협약 안내	27
<붙임 9> 관악캠퍼스 지도	27

1

전형일정

구 분	일 시	담당/장소	비 고
지원서 접수 (인터넷 접수)	2018. 11. 14.(수) 10:00 ~ 11. 16.(금) 18:00	입학본부 홈페이지 (http://admission.snu.ac.kr) 또는 http://ipsi.snu.ac.kr	인터넷 접수만 시행하며 자기소개서 등을 입력
지원 서류 제출	2018. 11. 15.(목) ~ 11. 19.(월) 평일 09:00 ~ 18:00	서울대학교 약학대학 21동 226호 교수회의실 (문의: 880-7863, 7825)	우편 혹은 방문 제출 ※ 제출한 서류는 반환하지 않음
1단계 전형 합격자 발표	2018. 12. 21.(금) 17:00 이후	입학본부 홈페이지 (http://admission.snu.ac.kr) 또는 http://ipsi.snu.ac.kr	
2단계 전형료 납부	2019. 1. 2.(수) ~ 1. 3.(목) 16:00	농협 301-0101-2796-91 (예금주: 서울대 약학대학)	계좌 입금
2단계 전형(면접)	2019. 1. 4.(금) 09:00~ (08:10까지 입실)	약학대학	약학대학 홈페이지 (http://snupharm.ac.kr) 참조
최종합격자 발표	2019. 1. 21.(월) 17:00 이후	입학본부 홈페이지 (http://admission.snu.ac.kr) 또는 http://ipsi.snu.ac.kr	총원합격 대기자 명단은 공개하지 않음
최종합격자 예치금 납부	2019. 1. 22.(화) ~ 1. 24.(목) 09:00 ~ 16:00	농협은행(지역 농협 포함) 전국 소재 지점	입학본부 홈페이지 (http://admission.snu.ac.kr) 참조
최종합격자 추가서류 보완 제출	2019년 2월 중	약학대학	합격자는 성적증명서, 수료증명서 및 자퇴(전과)증명서를 제출
최종합격자 등록	2019년 2월 중	농협은행(지역 농협 포함) 전국 소재 지점	입학본부 홈페이지 (http://admission.snu.ac.kr) 참조
총원합격자 발표	2019. 2. 11.(월) 21:00까지	입학본부 홈페이지 (http://admission.snu.ac.kr) 또는 http://ipsi.snu.ac.kr	총원합격 대기자 명단은 공개하지 않음 (개별통지)
총원합격자 등록 및 추가서류 보완 제출	2019. 2. 12.(화) 16:00까지	농협은행(지역 농협 포함) 전국 소재 지점, 약학대학	합격자는 성적증명서, 수료증명서 및 자퇴(전과)증명서를 제출

※ 세부일정은 학사일정 등에 따라 변경될 수 있음

2

모집단위 및 모집인원

모집단위	모집인원						
	일반전형	특별전형					
		농·어촌 학생	기초생활수급자 및 차상위계층	특수교육 대상자	재외국민 및 외국인, 북한이탈주민	군 위탁생	산업체 추천자 (계약학과)
약학대학	63명	9명 이내		2명 이내	약간 명	약간 명	13명 이내

가. 일반전형

- 1) 대학^{가)}에서 2학년 이상 수료(예정)자^{나)} 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서, 대학에서 수학(數學)과목 3학점^{다)}이상 취득(예정)자

※ 주

가) 산업대학, 방송통신대학, 사이버대학 등을 포함하며, 외국 대학의 경우 우리 대학의 별도 심사에 따름

나) 출신대학에서 규정하는 2학년 이상 수료기준에 해당하는 학점을 취득하여야 함
(수료증명서에 2학년 이상 수료하였다는 사실이 기재되어야 함)

* 지원자는 출신대학의 학칙 또는 규정 등에서 2학년 이상 수료기준을 반드시 확인 요망

* 계절학기에서 취득한 학점 인정

다) 수학(數學)과목 인정범위: 수학 관련 과목으로서 교양 또는 전공의 구분이 없으며 우리 대학의 심사에 따름

* 선수과목 관련 안내는 약학대학 홈페이지(<http://www.snupharm.ac.kr>) 참조

* 본인이 이수한 교과목 중 선수과목(수학)을 인터넷 상에 직접 입력함

* 2018학년도 2학기 또는 동계 계절학기에 이수예정인 선수과목 인정

(단, 합격자 발표 후 정해진 기간 내에 선수과목이 포함된 성적증명서 제출)

- 2) 당해학년도 약학대학입문자격시험(PEET) 성적 제출자

- 3) 지원서 접수 마감일(2018. 11. 16.) 기준 2년 이내에 응시하여 취득한 공인영어시험 성적(TEPS와 TOEFL 정기시험만 인정)을 서류제출일(2018. 11. 19.)까지 제출하는 자
[TEPS는 제225회(2016. 12. 3.) ~ 제256회(2018. 11. 3.) 정기시험을 인정]

※ New TEPS(2018. 5. 12.부터 시행) 포함

나. 특별전형

일반전형 지원자격을 갖춘 자로서 아래 1) ~ 6) 중 하나에 해당하는 자

1) 농·어촌 학생

아래 가), 나) 중 하나에 해당하는 자

가) 농·어촌 재학(중학교 3년 + 고등학교 3년) + 농·어촌 거주 6년(지원자·부·모)

: 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 지원자와 부모 모두가 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자

나) 농·어촌 재학(초등학교 6년 + 중학교 3년 + 고등학교 3년) + 농·어촌 거주 12년(지원자)

: 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 초·중·고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 지원자 본인이

초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지지역에 거주한 자

- ※ 과학고, 영재고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 국내학력인정 외국교육기관은 농·어촌 학교로 인정하지 않음
- ※ 농·어촌 학생이 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 해당 학교가 모두 반드시 읍·면이나 도서·벽지 지역에 소재해야 함
- ※ 고등학교(초·중학교) 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍·면 지역이 동 지역으로 변경된 경우에는 고등학교(초·중학교) 재학기간 중 당해 지역을 읍·면 지역으로 인정함
- ※ 지원자의 거주지, 부모의 거주지, 재학한 학교 소재지가 동일한 읍·면 지역이나 도서·벽지 지역이 아니어도 됨
- ※ 주민등록이 직권말소 또는 신고말소된 경우에는 원칙적으로 읍·면이나 도서·벽지 지역에 거주하지 않은 것으로 간주함
- ※ 재학 중 교환학생으로서 외국 소재 학교에 재학한 사실이 있는 경우, 학교장이 해당 프로그램의 배경을 설명하는 별도 자료를 제출하면 이를 심사하여 해당 기간 농·어촌 소재 학교에 재학한 것으로 인정할 수 있음
- ※ 부모의 사망, 이혼 등의 경우에는 양육권을 우선으로 하며 이를 포함하여 지원자격과 관련하여 별도로 심사할 수 있음
- ※ 지원자격 확인을 위해 별도의 서류를 요청할 수 있음

2) 기초생활수급자 및 차상위계층

2017년 11월부터 지원서 접수 마감일까지 아래의 가)~다)중 하나에 해당하는 자격을 유지하고 있는 자

가) 국민기초생활 보장법 제2조 제1호(수급권자) 또는 제2호(수급자)

나) 국민기초생활 보장법 제2조 제10호에 따른 차상위계층 중 복지급여(차상위 자활급여, 차상위 장애수당, 차상위장애인연금부가급여, 차상위 본인부담경감)를 받고 있는 가구 구성원 또는 차상위계층 확인서 발급 대상 가구 구성원

다) 한부모가족지원법 제5조 및 제5조 2에 따른 지원대상 가구 구성원

3) 특수교육대상자

아래의 가), 나) 중 하나에 해당하는 자

가) 장애인복지법 제32조에 의하여 장애인 등록(1급~3급)이 되어 있는 자

나) ‘국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률’ 제4조 및 제6조에 의해 등록이 되어 있는 자 중에서 장애인복지법에 의한 1급~3급 기준에 상응하는 자

- ※ 장애 등급은 지원서 접수 마감일 기준으로 최근 3년 이내에 장애 (재)진단을 받은 것에 한하여 인정함

4) 재외국민 및 외국인, 북한이탈주민

가) 재외국민 및 외국인: 전적대학 신입학 당시에 고등교육법시행령 제29조제2항제2호의 재외국민 및 외국인의 자격을 갖춘 자로서 아래의 ①, ② 중 하나에 해당하는 자

① 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자, 귀화허가를 받은 결혼이주민

② 부모가 모두 외국인인 외국인

- ※ 가)항 해당자는 당해학년도 약학대학입문자격시험(PEET) 성적을 제출하지 않아도 됨

나) 북한이탈주민 : 최근 7년 이내(지원서 접수 마감일 기준)에 입국한 북한이탈주민

5) 군 위탁생

교육부장관의 추천을 받은 자

6) 산업체 추천자(계약학과)

협약 산업체에서 3년 이상 근무경력이 있는 직원으로서 해당 산업체로부터 추천을 받은 자(단, 재직증명을 통하여 해당 산업체 뿐 아니라 다른 산업체, 연구기관 등 제약 관련 분야의 합산 근무경력이 3년 이상인 자 포함)

※ 산업체 추천자의 경우 졸업 후 추천 산업체에서 일정기간 이상 근무해야 함

4

전형방법

가. 일반전형과 특별전형을 구분하여 단계별로 실시함

나. 1단계 전형

1) 선발인원

가) 일반전형 : 모집인원의 2배수 이내

나) 특별전형 : 모집인원의 3배수 이내 또는 1단계 전형에 따른 적정 인원(별도로 정한 모집인원이 없는 경우)

2) 전형요소 및 반영비율

가) 일반전형, 특별전형(재외국민 및 외국인 제외)

1단계 전형				
PEET 성적	영어 성적	전적대학 성적	서류평가	계
30	15	15	40	100

(1) PEET 성적(30점) : 4개 영역에 대해 영역별 가중치를 두지 않고 아래의 환산공식에 따름

※ 점수환산공식 : $[(\text{과목별 취득 백분위 점수의 합} \div 4) \times 0.2] + 10$

(2) 영어 성적(15점)

영 어 성 적	TEPS	902~	853~901	803~852	754~802	700~753	650~699	600~649	549~599	501~548
	New TEPS	527~	490~526	454~489	421~453	385~420	355~384	327~354	295~326	268~294
	TOEFL	116~	112~115	108~111	104~107	99~103	93~98	86~92	79~85	71~78
점수		15	14.5	14	13.5	13	12.5	12	11.5	11.0

※ TOEFL성적은 TEPS 관리위원회 성적 환산표에 따라 반영

※ 청각장애(2~3급)인의 경우 TEPS는 청해점수(400점)를 제외한 나머지 점수(600점)를 1,000점으로 환산,
New TEPS(2018. 5. 12.부터 시행)는 청해점수(240점)를 제외한 나머지 점수(360점)를 1,000점으로 환산

(3) 전적대학 성적(15점) : 전적대학 성적증명서에 기재된 전학년 취득 백분위 점수
(100점 만점 환산점수)에 반영 비율(15%)을 적용하여 반영

(가) 대학 2,3,4학년 수료 예정자 : 수료 직전학기 성적까지 반영

(예: 2학년 수료 예정자는 2학년 1학기 성적까지 반영)

- (나) 4년제 대학 졸업자 : 전체 학년 성적 반영
- (다) 편입학 경력 및 2개 이상 대학을 졸업한 경우에는 전적 대학을 포함한 전체 학년 성적을 반영
(예: A, B 대학 성적이 있을 경우, $[(A\text{대학 백분위점수} + B\text{대학 분위점수}) \div 2 \times \text{반영비율}(15\%)]$)
- (라) 백분위 점수가 기재되지 않은 경우 본교 기준에 따라 환산하여 반영
(예: 4.0 만점에 3.5인 경우, 비례식을 활용하여 4.3 만점으로 환산 후 서울대 성적평점환산기준표를 적용하여 백분위점수 산출)
- (마) 대학원 성적은 반영하지 않음
- (바) 위에 해당하지 않는 경우는 본교 약학대학 입학전형위원회에서 정한 방법에 의하여 산출 및 반영

(4) 서류평가(40점) : 전공적성, 잠재능력 및 발전가능성, 학업관련활동, 학업외 활동 등을 종합적으로 평가

나) 재외국민 및 외국인

1단계 전형(재외국민 및 외국인)			
영어 성적	전적대학 성적	서류평가	계
30	30	40	100

(1) 영어 성적(30점)

영 어 성 적	TEPS	902~	853~901	803~852	754~802	700~753	650~699	600~649	549~599	501~548
	New TEPS	527~	490~526	454~489	421~453	385~420	355~384	327~354	295~326	268~294
	TOEFL	116~	112~115	108~111	104~107	99~103	93~98	86~92	79~85	71~78
점수		30	29	28	27	26	25	24	23	22

※ TOEFL성적은 TEPS 관리위원회 성적 환산표에 따라 반영

※ 청각장애(2~3급)인의 경우 TEPS는 청해점수(400점)를 제외한 나머지 점수(600점)를 1,000점으로 환산,
New TEPS(2018. 5. 12.부터 시행)는 청해점수(240점)를 제외한 나머지 점수(360점)를 1,000점으로 환산

(2) 전적대학 성적(30점) : 전적대학 성적증명서에 기재된 전학년 취득 백분위 점수 (100점 만점 환산점수)에 반영 비율(30%)을 적용하여 반영

- (가) 대학 2,3,4학년 수료 예정자 : 수료 직전학기 성적까지 반영
(예: 2학년 수료 예정자는 2학년 1학기 성적까지 반영)
- (나) 4년제 대학 졸업자 : 전체 학년 성적 반영
- (다) 편입학 경력 및 2개 이상 대학을 졸업한 경우에는 전적 대학을 포함한 전체 학년 성적을 반영
(예: A, B 대학 성적이 있을 경우, $[(A\text{대학 백분위점수} + B\text{대학 분위점수}) \div 2 \times \text{반영비율}(30\%)]$)
- (라) 백분위 점수가 기재되지 않은 경우 본교 기준에 따라 환산하여 반영
(예: 4.0 만점에 3.5인 경우, 비례식을 활용하여 4.3 만점으로 환산 후 서울대

성적평점환산기준표를 적용하여 백분위점수 산출)

(마) 대학원 성적은 반영하지 않음

(바) 위에 해당하지 않는 경우는 본교 약학대학 입학전형위원회에서 정한 방법에 의하여 산출 및 반영

(3) 서류평가(40점) : 전공적성, 잠재능력 및 발전가능성, 학업관련 활동, 학업외 활동 등을 종합적으로 평가

다. 2단계 전형 : 1단계 전형 성적과 면접 및 구술고사 결과를 종합하여 선발

1) 전형요소 및 반영비율

2단계 전형		
1단계 전형 성적	면접 및 구술고사	계
60	40	100

2) 면접 및 구술고사 평가방법

가) 약학 전공에 필요한 자질, 인성과 적성을 종합적으로 평가

나) 문제풀이 후 15분 내외 면접 및 구술고사 진행

다) 지원자 1명을 대상으로 하여 복수의 면접위원이 실시함

3) 동점자 처리기준

순위	1순위	2순위	3순위	4순위	5순위
항목	1단계 전형 성적	서류평가 성적	PEET 성적	전적대학 성적	영어 성적

5 | 지원서 접수 및 서류 제출

가. 지원서 접수(인터넷 접수)

1) 일시: 2018. 11. 14.(수) 10:00 ~ 11. 16.(금) 18:00

2) 방법: 입학본부 홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>) 또는 <http://ipsi.snu.ac.kr>에 접속하여 안내에 따라 인터넷 접수

3) 1단계 전형료: 75,000원(접수 수수료 5,000원 포함)

※ 특별전형 지원자 중 기초생활수급자 및 차상위계층 학생과 북한이탈주민은 전형료가 면제되며, 접수 수수료만 결제

4) 입력사항

가) 지원서 및 자기소개서: 인터넷 상에서 직접 입력 <입력 후 출력하여 제출>

※ 지원자는 지원서에 일반전형 또는 특별전형 유형 중 한 가지를 선택하여 지원하며 복수 지원은 할 수 없음

※ 지원서 및 자기소개서는 국문으로만 작성해야 함

※ 영어 성적: 응시구분, 응시일자 및 취득점수

- ※ 선수과목 성적 및 학기별 평점평균 성적 [본교 수료(예정) 또는 졸업(예정)자도 입력하여야 함]
- ※ 선수과목 성적은 입력해야 하며 2018학년도 2학기 또는 동계 계절학기에 이수예정인 자는 합격 후 정해진 기간에 성적증명서를 제출하여야 함
- ※ 학사과정 학기별 평점평균 성적 입력 시 편입학 경력이 있는 경우 전(前)적 대학의 학기별 평점평균 성적을 포함하여 입력하여야 함
- ※ ‘제출서류 및 증빙서류 표지 및 목록’은 약학대학 홈페이지(<http://www.snupharm.ac.kr>)에 있는 ‘자기소개서 견본’ 한글파일의 7~8쪽을 활용하여 작성 및 제출

나) 성적 입력<출력물은 제출하지 않음>

<http://ipsi.snu.ac.kr>에서 안내하는 별도 페이지에서 회원가입 후 입력

(1) 고등학교 과정에서 이수한 전과목 성적

(2) 학사과정에서 이수한 전과목 성적

※ 2019년 2월 수료 예정자의 경우 2학년 1학기까지의 성적만 입력함

※ 본교 수료(예정) 또는 졸업(예정)자는 각 과목 성적을 입력할 필요가 없음

※ 편입학 경력이 있는 경우 모든 전(前)적 대학의 전과목 성적을 포함하여 입력하여야 함

5) 주의사항

가) 반드시 지원서 접수 마감일 18:00까지 수수료 및 전형료를 결제하여야 접수가 인정됨

나) 지원서 접수 마감(18:00) 이후에는 수정이 불가능함

다) 지원서를 접수한 지원자는 아래 ‘나’항과 같이 지원서류를 제출하여야 하며, 미제출한 자는 결격처리 됨

나. 서류 제출

1) 제출기간: 2018. 11. 15.(목) ~ 11. 19.(월) 평일 09:00~18:00

2) 제출방법: 방문 또는 우편 제출(2018. 11. 19일자 우체국 소인까지 유효함)

3) 제출장소

가) 방문 제출 시: 서울대학교 약학대학 21동 2층 교수회의실(226호)

나) 우편 제출 시: (08826) 서울시 관악구 관악로 1 서울대학교 약학대학 21동 105호

※ 서류 제출 관련 문의: 02)880-7863, 7825

4) 전형별 제출서류

가) 일반전형

일반 전형	<p>① 지원서 및 수험표 출력하여 각 1부(사진이 선명하지 않을 경우 사진 각 1매 부착)</p> <p>② 고등학교 학교생활기록부(소속 학교장 직인 날인) 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 외국 고등학교 재학 경험자의 경우 성적표 1부 - 검정고시 출신자 중 고교 재학 경험이 있는 자는 재학 기간의 학교생활기록부 및 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증 사본 또는 합격증명서 각 1부 <p>③ 백분위 환산점수가 기재된 대학 성적증명서 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 편입학 경력이 있는 사람의 경우 전(前)적 대학 성적표를 포함하여 제출 - 2019년 2월 2학년 수료예정자의 경우 2학년 1학기까지의 성적 제출 ※ 단, 최종합격자는 발표 후 정해진 기간에 2학년 수료를 확인할 수 있는 성적증명서 제출 - 외국대학 성적증명서는 학점체계(성적평점환산기준 포함) 및 지원자의 학점에 대한 설명서도 제출 - 접수마감일 기준 3개월 이내에 발급된 것 <p>④ 당해학년도 약학대학입문자격시험(PEET) 성적표 1부</p> <p>⑤ 공인영어 성적증명서(TEPS 혹은 TOEFL) 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> - 서류 제출 시 성적증명서 원본을 지참하여 원본 대조 후 사본 제출 ※ New TEPS(2018. 5. 12.부터 시행) 포함 <p>⑥ 자기소개서(출력) 1부</p> <p>⑦ 자기소개서 기재 내용을 보충할 수 있는 관련 증빙서류 각 1부(해당자에 한함)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 수상경력증명서 - 경력증명서(연구분야, 전문분야, 사회활동, 봉사활동, 어학연수, 학점교류 등) - 대학생활, 학업·연구능력, 언어·세계화 능력, 봉사·인성에 관련된 기타서류 등 ※ 생활기록부에 기재된 경우 수상경력증명서등은 제출하지 않음 ※ 상기 증빙서류 이외에 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있으며, 각종 증빙서류는 고등학교 입학 이후의 자료를 제출하여야 함 <p>⑧ 선수과목 성적증명서 또는 수강증명서류(2018년에 발행된 증명서만 인정) 1부 (선수과목이 학사과정 전(全)학년 성적증명서에 포함되지 않은 경우에 한함)</p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 최종합격자 중 2018학년도 2학기 및 동계 계절학기 수강신청자에 한해서는 최종합격자 발표 후 정해진 기간에 선수과목이 포함된 성적증명서 제출 <p>⑨ 지원자격 확인서(서울대학교 양식, <붙임 1>)</p>
----------	--

(3) 특수교육대상자

지원자격	제출서류
특수교육 대상자	① 일반전형 ①~⑨에 해당하는 서류 ② 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(서울대학교 양식, <붙임 5>) ③ 1급~3급 장애인 증명서(장애인 등록증) 사본 또는 상이등급이 기재된 국가유공자 증명서: 접수마감일 기준 3개월 이내에 발급받은 것 ④ 장애인 진단서(용도: 대학진학용): 장애소견을 입증할 수 있는 객관적 검사소견이 기재되어 있어야 하며, 접수마감일 기준 3개월 이내에 대학종합병원 이상에서 발급받은 것 ※ 진단서에는 현재의 상태를 자세하게 기술해야 하며, 이를 지키지 않을 경우 발생할 수 있는 불이익은 지원자에게 책임이 있음

(4) 재외국민과 외국인 및 북한이탈주민

지원자격	제출서류
재외국민과 외국인	<외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자, 귀화허가를 받은 결혼이주민> ① 일반전형 ①~③, ⑤~⑨에 해당하는 서류 ② 지원자의 출입국사실증명서 및 여권사본 ③ 고등학교 성적증명서 ※ 귀화 허가를 받은 결혼이주민은 국적취득사실증명/외국인등록사실증명, 혼인관계증명을 추가로 제출 <부모가 모두 외국인인 외국인> ① 일반전형 ①~③, ⑤~⑨에 해당하는 서류 ② 지원자 및 부모의 국적 증명서(여권 사본 등) ③ 지원자 및 부모의 관계 입증 서류(친자와 부부관계 등)
북한이탈주민	① 일반전형 ①, ④~⑨에 해당하는 서류 ② 지원자격 관련 서류 <ul style="list-style-type: none"> - 북한이탈주민등록확인서 또는 교육보호대상자증명서(시·군·구청 또는 통일부 발급) - 학력인정증명서(시·도 교육청 발급) ③ 아래 중 가능한 서류 <ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 전 교육과정 성적증명서 또는 학교생활기록부 - 고등학교 전 교육과정 재학사실 증명서 또는 졸업증명서 (북한 이외 국가의 고등학교에 재학한 경험이 있는 자는 성적증명서 필수) - 검정고시 출신자 중 고교 재학 경험이 있는 자는 재학 기간의 학교 생활기록부 및 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증 사본 또는 합격증명서 ④ 대학 성적증명서 <ul style="list-style-type: none"> - 북한 이외 국가의 대학에 재학한 경험이 있는 경우, 편입학 경험이 있는 경우 전(前)적 대학 성적표를 포함하여 제출 - 국내 대학의 경험이 있는 자는 백분위 환산점수 기재 성적표 제출

(5) 군 위탁생

지원자격	제출서류
군 위탁생	① 일반전형 ①~⑨에 해당하는 서류 ② 교육부장관의 추천 공문

(6) 산업체 추천자(계약학과)

지원자격	제출서류
산업체 추천자 (계약학과)	① 일반전형 ①~⑨에 해당하는 서류 ② 협약산업체 대표이사의 추천서(서울대학교 양식, <붙임6>) ③ 재직증명서 ④ 4대보험(건강보험, 국민연금, 산재보험, 고용보험) 가입증명서 - 4대보험 포털사이트(http://www.4insure.or.kr)에서 출력함 ⑤ 고용보험가입증명원(산업체가 근로복지공단에서 발급받음)

다. 유의사항

- 1) 별도의 표시가 없는 한 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하되, 사본을 제출할 경우 원본대조필을 받아야 함(원본대조필은 원본과 사본 각 1부를 지참 후 방문 제출 가능, 우편 제출 시 원본 반환 불가)
- 2) 모든 증명서는 원칙적으로 지원서 접수 마감일 기준 3개월 이내에 발급받아야 함
(단, 기초생활수급자 및 차상위계층 지원자의 증명서 및 확인서는 제출일로부터 7일 이내에 발급 확인 받은 것으로 제출해야 함)
- 3) 한국어나 영어 이외의 모든 서류는 공증받은 한국어 번역본을 동시 제출하여야 함
- 4) 대학 성적증명서는 백분위 환산점수가 기재되어야 함
- 5) 필요에 따라 추가적인 서류의 제출을 요청하거나 확인할 수 있으며, 지원자나 관련 기관을 방문할 수도 있음
- 6) ‘자기소개서’에는 부모, 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항의 기재를 금지하며, 기재 시 불이익을 받을 수 있음
- 7) 입학지원서 및 제출서류의 허위기재, 변조, 위조 등 기타 부정한 사실이 드러날 경우 결격 처리되며, 합격 이후에도 합격 또는 입학의 취소를 하고 경우에 따라 법적 책임을 물을 수 있음
- 8) 모든 서류는 원서접수 당시에 제출된 내용을 근거로 평가함
- 9) 제출된 서류는 반환하지 않음

가. 1단계 전형 합격자 발표

- 1) 일시: 2018. 12. 21.(금) 17:00 이후
- 2) 장소: 입학본부 홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>) 또는 <http://ipsi.snu.ac.kr>

나. 2단계 전형료 납부(1단계 합격자에 한함)

- 1) 일시: 2019. 1. 2.(수) ~ 1. 3.(목) 16:00
- 2) 2단계 전형료: 30,000원
※ 특별전형 지원자 중 기초생활수급자 및 차상위계층 학생과 북한이탈주민은 전형료 면제
- 3) 입금계좌/예금주: 농협 301-0101-2796-91 / 서울대 약학대학

다. 2단계 전형(면접 및 구술고사)

- 1) 일시: 2019. 1. 4.(금) 09:00(08:10까지 입실 완료)
- 2) 장소: 약학대학 21동 예정
※ 장소는 약학대학 홈페이지(<http://www.snupharm.ac.kr>)에 추후 공지

라. 최종합격자 발표

- 1) 일시: 2019. 1. 21.(월) 17:00 이후
- 2) 장소: 입학본부 홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>) 또는 <http://ipsi.snu.ac.kr>

마. 최종합격자 예치금 납부

- 1) 일시: 2019. 1. 22.(화) ~ 1. 24.(목) 09:00~16:00
- 2) 장소: 농협은행(지역 농협 포함) 전국 소재 지점

바. 최종합격자 추가서류 보완 제출

- 1) 일시: 2019년 2월 중
- 2) 자퇴증명서류 또는 전과증명서류
- 3) 2학년 수료(예정)을 확인할 수 있는 성적증명서 혹은 수료증명서
- 4) 선수과목이 포함된 성적증명서
- 5) 장소: 약학대학 교무·학생 행정실(21동 105호, 문의: 880-7863, 7825)

사. 최종합격자 등록

- 1) 일시: 2019년 2월 중
- 2) 장소: 농협은행(지역 농협 포함) 전국 소재 지점

아. 충원합격자 발표: 2019. 2. 11.(월) 21:00까지(개별통지)

자. 총원합격자 등록 및 추가서류 보완 제출

- 1) 일시: 2019. 2. 12.(화) 16:00까지(개별통지)
- 2) 장소: 약학대학 교무·학생 행정실(21동 105호, 문의: 880-7863, 7825)
- 3) 추가서류: “바. 최종합격자 추가서류 보완 제출” 내용과 같음

7 전형료 반환

가. 고등교육법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음과 같음

- 1) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
- 2) 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
- 3) 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
- 4) 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당): 납부한 입학전형료 전액

나. 위의 반환사유에 해당되는 응시자는 반환신청서(<붙임 7>)를 작성하여 증빙서류와 함께 본 전형의 **최종합격자 발표일**까지 기한 내에 제출하여 주시기 바라며, 최종합격 발표 이후 신청은 반환하지 않음

다. 지원서 접수(인터넷 접수)시 유의사항 안내에 따른 지원자의 귀책사유에는 반환하지 않음

라. 요청 사유를 심사하여 증빙서류가 합당하지 않을 경우 반환하지 않음

8 지원자 유의사항

가. 지원서 접수는 인터넷 접수만 실시함

나. 지원에 필요한 서류제출은 직접 방문(2018. 11. 19. 18:00까지) 또는 등기우편으로 제출(2018. 11. 19.자 우체국 소인까지 유효함)

다. 지원서는 접수마감 이후에 정정할 수 없으며, 제출서류 및 전형료는 반환하지 않음.

다만, 지원자의 귀책이 아닌 본교의 과실, 천재지변, 기타 사고 등의 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우 증빙서 등을 첨부하여 소명서를 제출하면 심사를 거쳐 전형료의 일부 또는 전액을 환불할 수 있음

라. 본교 약학대학과 동일한 군(“나”군)에 속하는 타교 약학대학에 복수지원하거나, 지원서 및 제출 서류에 허위사실을 기재하거나, 서류의 변조 및 기타 부정한 방법으로 지원 및 합격한 사실이 발견될 경우 결격(불합격) 처리하거나 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있으며, 향후 본교 입학에 제한을 받을 수 있음

마. 입학고사 성적은 공개하지 않음

바. 기타 입학고사 관련 사항은 본교에서 정한 입학사정기준에 따라 시행하며, 본교에서 수학하기에 부적합하다고 판단되는 경우 모집인원과 관계없이 선발하지 않음

- 사. 기타 문제 발생 시 약학대학 입학전형위원회에서 공정성 및 투명성을 제고하여 선발
- 아. 지원자는 항상 입학본부(<http://admission.snu.ac.kr>) 또는 <http://ipsi.snu.ac.kr> 및 약학대학 홈페이지(<http://www.snupharm.ac.kr>)의 공고 또는 게시사항 등을 확인하여 제출서류 미비, 고사 결시 등으로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여야 함
- 자. 총원합격자는 별도의 발표 없이 해당자에게 직접 전화로 통보하므로 연락이 가능하도록 대기하여야 하며, 연락이 되지 않아 발생하는 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있음

9

합격자 유의사항

- 가. 합격자 중 현재 대학(원)에 재적 중인 자는 현재 재적 중인 대학(원)의 자퇴확인서를 정해진 기간 내에 반드시 제출하여야 함(단, 본교 재적중인 자 중 전과가 가능한 자는 전과 서류를 제출할 수 있음)
- 나. 합격자 중 현재 2학년에 재학 중인 학생(2019년 2월 2학년 수료예정자)은 정해진 기간 내에 2학년 수료(예정)증명서 또는 2학년 수료를 증명할 수 있는 최종 학기 성적이 포함된 성적증명서(출신대학에서 수료예정 확인이 표기되어야 함)를 제출하여야 함
- ※ 지원자의 출신대학 학칙 또는 규정에서 정한 2학년 이상 수료기준 학점을 반드시 충족하여야 함(지원자격이 충족되지 않을 경우 합격이 취소됨)**
- 다. 합격자 중 2018학년도 2학기 또는 동계 계절학기에 선수과목을 이수(예정)하는 자는 정해진 기간 내에 선수과목 성적이 포함된 성적증명서를 제출하여야 함
- 라. 합격자로서 정해진 기간 내에 입학자격을 갖추지 못할 경우, 제출서류를 제출하지 않을 경우, 등록기간 내에 등록을 하지 않을 경우 입학을 허가하지 아니함
- 마. 최종 학력이 국외대학인 경우 아포스티유 협약(2007.07.14.)에 따라 ‘아포스티유’ 가입국 출신의 최종합격자는 “아포스티유 확인서”를, 미가입국 출신의 최종합격자는 “재외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 제출해야 함(<붙임8> 참고)
- 바. 입학 후 전공배정은 소정의 선발기준에 따라 5학년으로 진입 시 약학과와 제약학과로 배정됨. 단, 산업체 추천자는 제약학과로 배정

<붙임 1> 지원자격 확인서(지원자 전원)

지원자격 확인서					
지원자	성명		연락처		
	생년월일				
	출신학교	() 대학교 () 학과(부)			
현재 학년 (2018학년도 2학기 기준)		()학년 (재학, 휴학, 졸업)			
출신대학의 2학년 수료 기준학점		()학점			
2018학년도 1학기까지의 이수학점		()학점	2018학년도 2학기 및 동계 계절학기 이수예정학점	()학점	
※ 2018.1학기까지의 이수학점과 2018.2학기 및 동계 계절학기 이수예정학점을 합하여 출신대학 2학년 수료 기준학점 이상이어야 함					
상기 내용이 사실임을 확인합니다.					
2018년 월 일					
지원자 성명:				(인)	
서울대학교 총장 귀하					

<붙임 2> 지원자격 확인서(농·어촌 학생)

<h2 style="margin: 0;">지 원 자 격 확 인 서</h2> <h3 style="margin: 0;">(농 · 어촌 학생)</h3>					
지원자	성	명		연 락 처	
	주민등록번호				
	고등학교 졸업년도		년 졸업		
	출신고등학교		(시/도)	(시/군/구)	고등학교 졸업
지원자격 확인 (해당 항목에 표시하시오)					
<p>① 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 지원자와 부모 모두가 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자 <input type="checkbox"/></p> <p>② 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 초·중·고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 지원자 본인이 초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지지역에 거주한 자 <input type="checkbox"/></p>					
<p style="font-size: 1.2em;">상기 내용이 사실임을 확인합니다.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 2018년 월 일 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 지 원 자 성 명 : (인) </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ○ ○ 고등학교장 <div style="border: 1px dashed black; padding: 2px 5px;">직인</div> </div> <p style="font-size: 1.2em;">서울대학교 총장 귀하</p>					

※ 대입 원서접수 및 대입 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다(근거 법령: 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)).

<붙임 3> 농·어촌 학교 재학사실 확인서(농·어촌 학생)

농·어촌 학교 재학사실 확인서
(농·어촌 학생)

	학교명	학교 주소			재학 기간	농·어촌 학교 (해당하는 경우 V 표시하시오)
초 등 학 교		도(시)	시/군	읍·면	0000.00.00. ~ 0000.00.00	
		도(시)	시/군	읍·면	0000.00.00. ~ 0000.00.00	
		도(시)	시/군	읍·면	0000.00.00. ~ 0000.00.00	
중 학 교		도(시)	시/군	읍·면	0000.00.00. ~ 0000.00.00	
		도(시)	시/군	읍·면	0000.00.00. ~ 0000.00.00	
		도(시)	시/군	읍·면	0000.00.00. ~ 0000.00.00	
고 등 학 교		도(시)	시/군	읍·면	0000.00.00. ~ 0000.00.00	
		도(시)	시/군	읍·면	0000.00.00. ~ 0000.00.00	
		도(시)	시/군	읍·면	0000.00.00. ~ 0000.00.00	

위 기재사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2018년 월 일

지 원 자 성 명 : (인)

○ ○ 고등학교장 직인

붙임 농·어촌 학교 재학 사실 확인을 위한 학교생활기록부 각 1부

서울대학교 총장 귀하

<붙임 4> 지원자격 확인서(기초생활수급자 및 차상위계층)

<h2 style="margin: 0;">지원자격 확인서</h2> <h3 style="margin: 0;">(기초생활수급자 및 차상위계층)</h3>				
지원자	성명		연락처	
	주민등록번호			
	출신학교	() 대학교		
지원자격 확인 (해당 항목에 표시하십시오)				
<p>2017년 11월부터 지원서 접수 마감일까지 아래 ① 또는 ② 중 하나에 해당하는 자격을 유지하고 있는 자</p> <p>① 국민기초생활 보장법 제2조 제1호(수급권자) 또는 제2호(수급자) <input type="checkbox"/></p> <p>② 국민기초생활 보장법 제2조 제10호에 따른 차상위계층 중 복지급여(차상위 자활급여, 차상위 장애수당, 차상위장애인연금부가급여, 차상위 본인부담경감)를 받고 있는 가구 구성원 또는 차상위계층 확인서 발급 대상 가구 구성원 <input type="checkbox"/></p> <p>③ 한부모가족지원법 제5조 및 제5조 2에 따른 지원대상 가구 구성원 <input type="checkbox"/></p>				
<p>상기 내용은 사실과 같으며, 약학대학 특별전형(기초생활수급자 및 차상위계층) 대상자임을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">2018년 월 일</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 지원자 성명: (인) 보호자 성명: (인) </div> <p style="margin-top: 20px;">서울대학교 총장 귀하</p>				

※ 대입 원서접수 및 대입 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다(근거 법령: 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)).

<붙임 5-1> 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(시각장애)

2019학년도 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(시각장애)

지원 모집단위	약 학 대 학		
성 명		장애유형 및 등급	

※ 본인에게 해당되는 경우 확인란에 ○를 표시하십시오.

영역	내 용		확인
신 체 기 능		한쪽 눈의 활용이 가능하다.	
		약시(교정시력 0.04미만)이다.	
		책은 볼 수 없으나 독립적으로 보행이 가능하다.	
		흰지팡이를 사용하여 보행하여야 한다.	
		색맹이나 색약을 가지고 있다.	
		전맹(시력이 전혀 없는 경우)이다.	
교 수 · 학 습		목자로 책읽기가 가능하다.	
		점자로 도서 및 자료의 정보를 습득한다.	
		필기를 독립적으로 할 수 있다.	
		자료의 확대 및 개별적 수업 자료의 제공이 필요하다.	
		철판이나 시각적 영상자료를 볼 수 있다.	
		학습도우미가 필요하다(대필, 자료 복사 등)	
		수강신청 및 수강 정정에 관한 지원이 필요하다.	
		학습기자재가 필요하다(독서확대기, 점자프린트, 전동휠체어 등)	
대 학 생 활	생 활 지 원	학교에 혼자서 등.하교를 할 수 있다.	
		기숙사 지원이 필요하다.	
		기숙사에 장애관련 시설이 필요하다.	
		기숙사 생활 지원(예: 빨래 등)이 필요하다.	
	이 동 지 원	강의실이나 기타 학교 시설에 독립적으로 이동이 가능	
		장애학생 이동지원 차량이 필요하다.	
		자가용을 운전하고 다닌다.	
		장애학생 이동 지원 도우미가 필요하다.	
	도 서 관	대중교통을 이용할 수 있다.	
		지정좌석이 필요하다.	
		도서대출 서비스 및 자료 검색 지원이 필요하다.	
	전 산 실	도서관 접근을 위한 지원이 필요하다.	
		컴퓨터 활용을 위한 프로그램이 필요하다(음성지원 등).	
		하드웨어적 지원이 필요하다(자판, 모니터, 좌석 등).	
	기 타	노트북 등의 개별적인 지원이 필요하다(대필 지원).	
		워드 작성을 위한 지원이 필요하다.	
		학교생활 편의시설(예: 식당 등) 이용에 지원이 필요하다.	
		진로 및 취업 상담이 필요하다.	
기 타	※ 부연 또는 추가 설명		

<붙임 5-2> 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(청각장애)

2019학년도 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(청각장애)

지원 모집단위	약 학 대 학		
성 명		장애유형 및 등급	

※ 본인에게 해당되는 경우 확인란에 ○를 표시하십시오.

영역	내 용		확인
신체기능	난청(청력이 손실되었으나 어느 정도 들을 수 있는 경우)		
	난청이지만 보청기를 활용하면 들을 수 있다.		
	구화(입모양을 보고 타인의 말을 이해하는 경우) 가능		
	수화를 할 수 있다.		
	농(청력이 손실되어 전혀 들을 수 없는 경우)		
교수·학습	강의 및 주위의 소리를 청력을 사용하여 들을 수 있다.		
	보청기를 활용하면 강의 및 주위의 소리를 들을 수 있다.		
	수화 통역이 필요하다.		
	구화가 가능하지만, 앞좌석의 배치 및 강의자료 제공이 필요하다.		
	강의 내용을 듣고 독립적으로 필기를 할 수 있다.		
	학습도우미가 필요하다(대필, 자료 복사 등)		
	수강신청 및 수강 정정에 관한 지원이 필요하다.		
	학습기자재가 필요하다(보청기, 확성기, 녹음기 등)		
대학생활	생활지원	학교에 혼자서 등·하교를 할 수 있다.	
		기숙사 지원이 필요하다.	
		기숙사에 장애관련 시설이 필요하다.	
		기숙사 생활 지원(예: 빨래 등)이 필요하다.	
	이동지원	강의실이나 기타 학교 시설에 독립적으로 이동이 가능	
		장애학생 이동지원 차량이 필요하다.	
		자가용을 운전하고 다닌다.	
		장애학생 이동 지원 도우미가 필요하다.	
	도서관	대중교통을 이용할 수 있다.	
		지정좌석이 필요하다.	
		도서대출 서비스 및 자료 검색 지원이 필요하다.	
	전산실	도서관 접근을 위한 지원이 필요하다.	
		컴퓨터 활용을 위한 프로그램이 필요하다(음성지원 등).	
		하드웨어적 지원이 필요하다(자판, 모니터, 좌석 등).	
	기타	노트북 등의 개별적인 지원이 필요하다(대필 지원).	
		워드 작성을 위한 지원이 필요하다.	
		학교생활 편의시설(예: 식당 등) 이용에 지원이 필요하다.	
기타	진로 및 취업 상담이 필요하다.		
	※ 부연 또는 추가 설명		

<붙임 5-3> 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(지체장애)

2019학년도 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(지체장애)

지원 모집단위	약 학 대 학		
성 명		장애유형 및 등급	

※ 본인에게 해당되는 경우 확인란에 ○를 표시하십시오.

영역	내 용	확인
신 체 기 능 ^ 손 · 팔 v	양 손 모두에 기능상 장애가 있다.	
	한 손의 사용에 기능상 장애가 있다.	
	양손의 손가락을 모두 원할히 사용할 수 있다.	
	한 손의 손가락을 사용할 수 있다.	
	열손가락 중 일부의 손가락에 장애가 있다.	
	양 팔의 사용(굽혔다, 폈다)에 장애가 있다.	
	한 팔의 사용(굽혔다, 폈다)에 장애가 있다.	
	손과 팔의 떨림이 있다.	
	손과 팔이 경직된다.	
신 체 기 능 ^ 다 리 v	양쪽 발에 기능상 장애가 있다.	
	한 쪽 발에 기능상 장애가 있다.	
	독립적으로 서 있을 수 있다.	
	독립적으로 보행이 가능하다.	
	휠체어를 사용하여야 한다.	
	목발을 사용하여야 한다.	
	뇌성마비지만 독립보행이 가능하다.	
	앉아있거나 서 있을 때 다리에 심한 떨림이 있다.	
	앉아있거나 서 있을 때 다리에 심한 경직이 일어난다.	
교 수 · 학 습	사물을(필기구, 시험관 등)을 손으로 잡을 수 있다.	
	강의 내용을 듣고 독립적으로 필기를 할 수 있다.	
	손과 팔의 떨림이나 경직이 심하여 사물의 조작 곤란하다.	
	노트북이나 컴퓨터의 조작이 가능하다.	
	강의실에서 이동이 자유롭다.	
	서서하는 활동에 어려움이 없다(발표 및 실습 고려)	
	목발을 사용하여 강의실로의 이동이 자유롭다.	
	일반 좌석(걸상)에 앉아서 강의를 수강할 수 있다.	
	특별한 좌석이나 책상이 요구된다.	
	학습도우미가 필요하다(대필, 자료복사 등)	
	수강신청 및 수강정정에 관한 지원이 필요하다.	
	학습기자재가 필요하다(전동휠체어, 지체장애인을 위한 컴퓨터 등)	
	강의 및 시험에 대한 조정이 필요하다(시험시간, 레포트제출 기간)	

영역	내 용		확인
대 학 생 활	생활 지원	학교에 혼자서 등.하교를 할 수 있다.	
		기숙사 지원이 필요하다.	
		기숙사에 장애관련 시설이 필요하다.	
		기숙사 생활 지원(예: 빨래 등)이 필요하다.	
	이동 지원	강의실이나 기타 학교 시설에 독립적으로 이동이 가능	
		장애학생 이동지원 차량이 필요하다.	
		자가용을 운전하고 다닌다.	
		장애학생 이동 지원 도우미가 필요하다.	
		대중교통을 이용할 수 있다.	
	도서관	지정좌석이 필요하다.	
		도서대출 서비스 및 자료 검색 지원이 필요하다.	
		도서관 접근을 위한 지원이 필요하다.	
	전산실	컴퓨터 활용을 위한 프로그램이 필요하다(음성지원 등).	
		하드웨어적 지원이 필요하다(자판, 모니터, 좌석 등).	
		노트북 등의 개별적인 지원이 필요하다(대필 지원).	
		워드 작성을 위한 지원이 필요하다.	
	기타	학교생활 편의시설(예: 식당 등) 이용에 지원이 필요하다.	
		진로 및 취업 상담이 필요하다.	
기 타	※ 부연 또는 추가 설명		

<붙임 5-4> 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(기타장애)

2019학년도 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(기타장애)

지원 모집단위	약 학 대 학		
성 명		장애유형 및 등급	

※ 본인에게 해당되는 경우 확인란에 ○를 표시하십시오.

영역	특 징		
신 체 기 능			
교 수 · 학 습			
영역	내 용		확인
대 학 생 활	생활 지원	학교에 혼자서 등.하교를 할 수 있다.	
		기숙사 지원이 필요하다.	
		기숙사에 장애관련 시설이 필요하다.	
		기숙사 생활 지원(예: 빨래 등)이 필요하다.	
	이동 지원	강의실이나 기타 학교 시설에 독립적으로 이동이 가능	
		장애학생 이동지원 차량이 필요하다.	
		자가용을 운전하고 다닌다.	
		장애학생 이동 지원 도우미가 필요하다.	
		대중교통을 이용할 수 있다.	
	도서관	지정좌석이 필요하다.	
		도서대출 서비스 및 자료 검색 지원이 필요하다.	
		도서관 접근을 위한 지원이 필요하다.	
	전산실	컴퓨터 활용을 위한 프로그램이 필요하다(음성지원 등).	
		하드웨어적 지원이 필요하다(자판, 모니터, 좌석 등).	
		노트북 등의 개별적인 지원이 필요하다(대필 지원).	
		워드 작성을 위한 지원이 필요하다.	
	기타	학교생활 편의시설(예: 식당 등) 이용에 지원이 필요하다.	
		진로 및 취업 상담이 필요하다.	
기 타	※ 부연 또는 추가 설명		

※ <신체기능>란에는 자신의 신체·기능상의 특징을 기재하고,
 <교수·학습>란에는 입학후 자신에게 어떤 도움이 필요한지를 구체적으로 기술하며,
 <대학생활>란에는 본인에게 해당되는 경우 확인란에 ○를 표시하십시오.

<붙임 6> 산업체 추천자 추천서

추천서

서울대학교 약학대학 편입학전형

[기관명]:

2019학년도 서울대학교 약학대학 편입학전형에 아래의 지원자가 합격하여 입학하는 경우 소요되는 교육경비를 우리 회사/기관에서 부담하기로 하고 입학을 추천합니다.

- 아 래 -

1. 입학지원자 추천내역

연번	성명	소속기관	소속부서	직급	주민등록번호	연락처

2. 입학지원자의 자질평가

구분	탁월	우수	양호	보통	부족
지적능력					
구술표현력					
외국어능력					
리더십					
협동심					
책임감					

3. 위에 언급된 사항이외에 지원자의 성품, 장래성 등 입학사정에 참고할 수 있는 도움이 될 만한 사항이 있으면 기술해 주십시오.

■ 추천인 (인사담당자)

성명		서명	
소속기관		직위	
연락처		E-mail	

※ 첨부 : 재직증명서 1부.

2018. 11.

기관 의 장 (직인)

서울대학교 약학대학 편입학전형 입학지원자
소속기관장 입학추천서류 작성요령

1. 입학추천서류는 해당 기관의 인사 담당자가 작성하여 입학요강이 정한 제출서류 기한 내에 등기우편으로 송부하시기 바랍니다.

2. 작성요령

- 상단에 [기관명]으로 표시된 부분은 입학추천 기관의 정식명칭을 기입하고, 하단 추천인 부분에 인사담당부서, 담당자명 및 연락처, E-mail주소를 기입하십시오.
- 입학지원자 추천 내역에는 귀 기관에서 학생교육경비를 부담하고 입학을 추천하는 입학지원자 모두의 내역을 서식 1매에 일괄 기입하시기 바랍니다.
- 재직을 확인하기 위한 재직증명서 1부를 첨부하여 주시기 바랍니다.
- 하단의 [기관의 장(직인)]으로 표시된 부분에는 기관장의 정식명칭을 기입하고, 기관장의 직인을 날인하십시오.

<붙임 7> 전형료 반환신청서

전형료 반환신청서

(고등교육법 제34조의4 제4항)

원서접수 번호 :		접수일자 : 201 . . .	
지원자	성명	연락처	
	주민등록번호		
	모집단위	약학대학	
	전형구분*	2019학년도 약학대학 편입학전형	
환불 요청 사유		<input type="checkbox"/> 착오과납 <input type="checkbox"/> 입원·사망 <input type="checkbox"/> 천재지변 <input type="checkbox"/> 대학 귀책사유	
반환계좌 정보			
금융기관명		계좌번호	- - -
예금주명		관계	본인, 부, 모, 기타()
<p>위 반환 요청 사유에 해당되어 아래와 같이 서류를 첨부하여 반환 신청합니다.</p> <p>2018년 월 일</p> <p>지원자 : (서명 또는 인)</p> <p>보호자 : (서명 또는 인)</p> <p>서울대학교 총장 귀하</p>			

첨부서류	1. 반환금을 수령할 통장 사본 2. 증빙서류 <input type="checkbox"/> 의료기관 입원확인서 <input type="checkbox"/> 기타()
------	---

※ 대입 원서접수 및 대입 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다(근거 법령: 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)).

<붙임 8> 아포스티유 협약 안내

• 아포스티유 협약

- 협약 가입국들 사이에서 공문서의 국제적 활용을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 인증하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약
- 명칭: Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document (외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)
- 가입국 현황: 총 115개국

(2018. 5. 8 기준)

대륙	가입국
아시아, 대양주 (17)	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 모리셔스, 몽골, 바누아투, 브루나이, 사모아, 오스트레일리아(호주), 인도, 일본, 중국 일부**(마카오, 홍콩), 쿡제도, 통가, 피지, 한국, 타지키스탄
유럽 (52)	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아, 헤르체코비나, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 카자흐스탄, 코소보, 크로아티아, 키르기즈스탄, 키프로스, 터키, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미 (1)	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함)
중남미 (29)	과테말라, 그라나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 볼리비아, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 앤티가바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 페루, 파라과이
아프리카 (12)	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 보츠와나, 상투메프린시페, 세이셸, 스와질랜드, 카보베르데, 브룬디, 튀니지
중동 (4)	모로코, 바레인, 오만, 이스라엘

1. 가입국 출신 최종합격자(사립학교 출신인 경우 먼저 공증을 받은 후 아포스티유 확인서 발급)

- 제출서류: 최종 성적증명서, 졸업증명서
- 발급기관: 해당국 정부에서 지정한 기관 (*대한민국의 경우 외교부)
[참고] 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 www.hcch.net - Apostille Section을 참고
- 제출방법: 위 제출서류에 대한 “아포스티유 확인서”를 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 우리 대학교 입학 후 15일 이내에 제출
[참고]아포스티유 확인서는 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”으로 대체 가능함

2. 미가입국 출신 최종합격자

- 제출서류: 최종 성적증명서, 졸업증명서
- 발급기관: 해당국 소재 한국영사관
- 제출방법: 위 제출서류에 대한 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 해당국 소재 한국영사관에서 발급받아 우리 대학교 입학 후 15일 이내에 제출

3. 주의사항

- 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문 번역본을 첨부해야 함

<붙임 9> 관악캠퍼스 지도

관악캠퍼스 지도

지도 이용안내

서울대학교 관악캠퍼스에는 200개 이상의 건물이 있습니다.
모든 건물에는 A~K의 구역과 고유번호가 표기되어 있습니다.
해당 구역을 먼저 확인하면 빠른 건물 찾기가 가능합니다.

건물명

H 1-8, 14	인문대학
H 4	소형인문특수교육관
H 9-13	사법경찰관
B 15, 15-17	법학전문대학원
B 16	사회과학대학
B 16-1	신경사회과학특수교육관
G 18-19	자연과학대학
C 22-28	자연과학대학
C 20-21	약학대학
G 29	
E 30-43-1	공과대학
G 44-1	신경과학특수교육관
G 45-46, 48, 48-1	천문대, 관측소
F 47	
I 49	예술관
I 50-52	미용대학
I 53-55	음악대학
C 56	자연과학대학
I 57, 57-1	행정대학원
I 58	경영대학
I 59	경영전문대학원
C 60	행정관
H 61	교수학습지원센터
C 62, 62-1	중앙도서관
C 63	학생회관
B 64	IBK 카운터나눔(신선센터)
G 65	교수회관
G 66	학군단
B 67	특별관리관
G 69	심리상담지원관
I 70	박물관
A 71	체육관
A 71-1	체육문화교육연구관
A 71-2	스포츠스포츠센터
B 72	법학도서관
C 73	문화관
I 74	예술계발교육연구관
D 75	대학신문
D 75-1	학생식당, 두레미당
H 76	동문회관
A 80	동문발전
I 82	학생회관
B 83	알파벳미디어(인문전문대학원)
B 84	근대법학교육100주년기념관
A 85	수리과학대학
A 86	관악서울대학교교과교과관
A 97-98	학생지원관
G 100	문화관
B 101	아시아센터
C 102	정보통신관
C 103	규장각
G 104	반도체공학연구관
G 105	화학공학연구관
H 109	자연과학대학
H 111	기법
I 113	문화관
K 112	교수지원센터 A-1
K 125-127	통일교수회관
C 129	상산수리과학관
E 130-131, 133	
G 132, 135, 139-139	공과대학연구시설
A 137, 137-1	영어교육관
A 137-2	대입지원관
I 140	국학대학원
G 141-143	약학대학
A 150	입학본부
A 151	미술관

A 152	국제협력본부
A 152-1	통계국제관
A 153	우정관
D 200	농업생명과학대학원
I 220	중립교육연구관
I 221	보건대학
I 222	생물과학대학
F 300	유전공학특수교육관
F 301-302	공과대학
F 310	엔지니어링연구소
F 311-316	공과대학
D 500	자연과학대학
J 900-905, 910-920	관악학생생활관
K 931-935	
K 907-909	외국인학생지원센터
K 936	직원아파트
K 940	연구관
K 941	여성의보육지원센터
K 942-945	신학대학원
K 946	BK 국제관
K 950	국제학생연구소

● 건축물

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

나들문

식당

카페

주차장

버스승강장

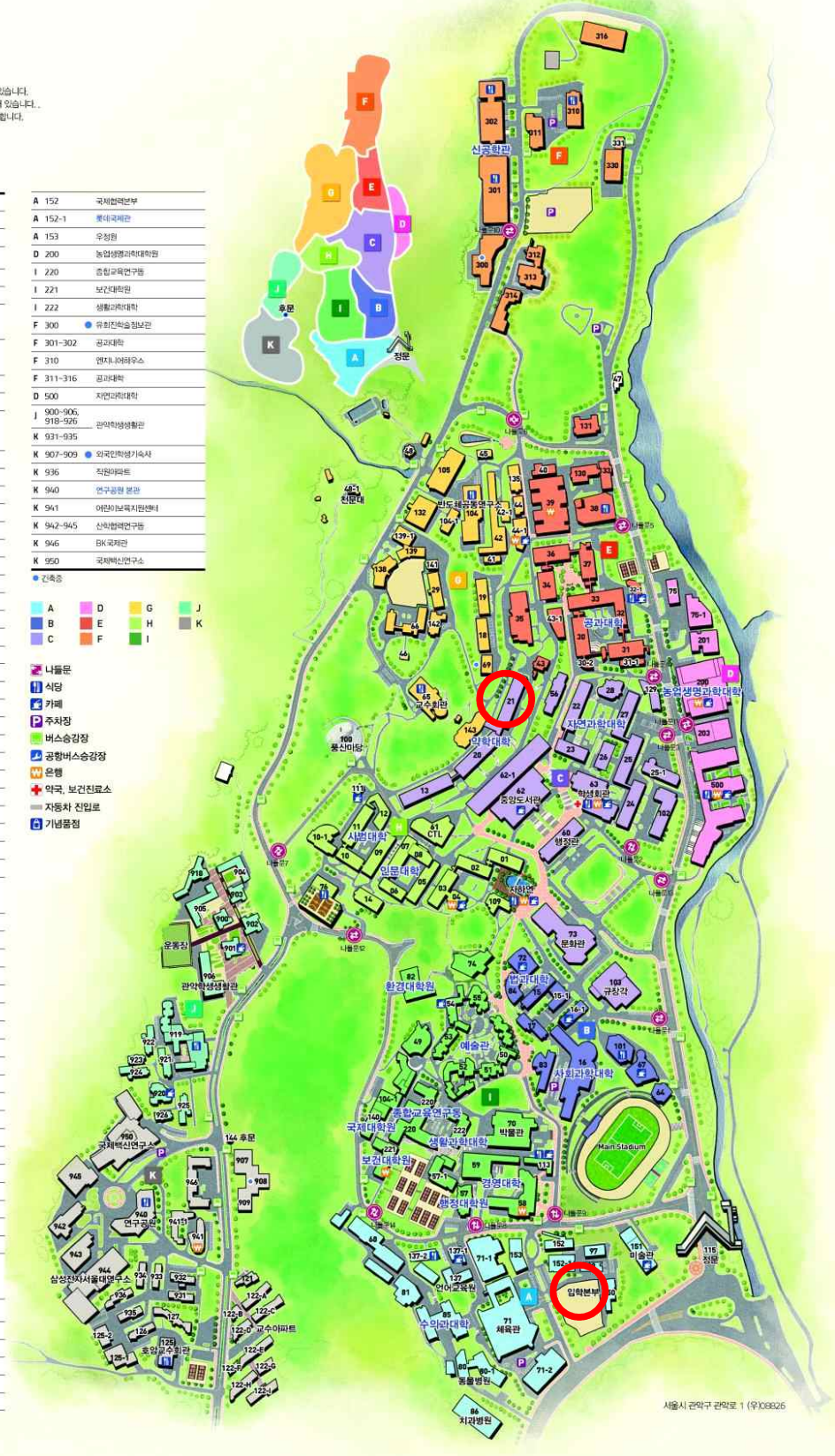
공영버스승강장

은행

약국, 보건진료소

자동차 진입로

기념물점



서울시 관악구 관악로 1 (우)08326

* 약학대학 교무·학생 행정실: 21동 105호(880-7863, 7825)

* 서울대학교 캠퍼스맵(<http://map.snu.ac.kr>) 참조